


Министерство образования и науки РТ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

«Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства»

(ГАПОУ «ККСАиГХ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «ККСАиГХ»
Ж.А.Бакаев
18/11/2018



ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете ГАПОУ «Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства»

1. Общие положения

1.1. Методический совет ГАПОУ «Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства» (далее Колледж) является постоянно действующим, коллегиальным органом.

1.2. Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений Колледжа, совершенствования содержания и качества учебно-методической работы, руководства научно-исследовательской работой педагогического коллектива и обучающихся, внедрения в практику инновационных технологий.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Федеральными государственными

образовательными стандартами, нормативно-правовыми актами, Уставом Колледжа, локальными актами Колледжа, настоящим Положением.

II. Задачи и основные направления деятельности Методического совета

2.1. Основной задачей Методического совета является создание условий, способствующих повышению качества образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. К компетенции Методического совета Колледжа относится:

- анализ и контроль результатов комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития Колледжа;
- рассмотрение стратегических предложений по развитию Колледжа, отдельных структурных подразделений по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных;
- разработка стратегических документов Колледжа (программы развития, образовательных программ и т.д.);
- внесение предложений по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методической службы;
- организация опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.;
- координация инновационных процессов, работы с обучающимися по развитию их творческих способностей;
- координация связи с различными образовательными учреждениями с целью профориентации обучающихся;
- организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности;
- организация консультирования педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- осуществление общего руководства разработок нового программно-методического обеспечения образовательного процесса;
- осуществление контроля над работой педагогов по выполнению научно-исследовательских работ;
- внесение предложений по обеспечению инновационных процессов в Колледже необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата ;

- внесение предложений по стимулированию оценки инновационной деятельности педагогов.

2.3. По вопросам, обсуждаемым на заседании Методического совета, принимается решение с указанием сроков исполнения и указанием исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

2.4. Обязательными документами Методического совета являются план работы и протокол заседаний.

2.5. Протоколы заседаний ведет секретарь Методического совета, избранный на первом заседании Методического совета.

III. Состав Методического совета

3.1. В состав Методического совета входят заместители директора по направлениям деятельности, заведующие отделениями, председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели, мастера производственного обучения.

3.2. Методический совет созывается не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

3.3. Методический совет избирается сроком на 2 года.

3.4. Председатель и секретарь Методического совета избираются на первом заседании вновь созданного Методического совета большинством голосов, присутствующих на заседании членов Методического совета.

Руководство методическим советом осуществляет заместитель директора по учебной работе.

IV. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в колледже;
- определять направления повышения квалификации педагогов колледжа;
- рецензировать и рекомендовать к публикации материал педагогического опыта;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении сотрудников колледжа за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

- вносить свои рекомендации в распределение нагрузки преподавателей на новый учебный год;
- вносить свои предложения по составлению расписания.

Введено взамен Положения о Методическом совете, утвержденного 20.12.2017

Рассмотрено и одобрено

Педагогическим советом ГАПОУ «ККСАиГХ»

Протокол № 1 от 28.08.2018 г.

Дата введения в действие « 31 » 08.2018 г.,

приказ по Колледжу № 101/1 от 31.08.2018 г.